

جمعية تعليم القرآن وعلومه بالأحساء
ترخيص المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي رقم ٥٣٩٣



نموذج قرار تعيين المدير المالي



 ahsaqts.sa  info@ahsaqts.sa  0593558465



بسم الله الرحمن الرحيم

اليوم	الخميس	التاريخ	١٤٤٧/٢/١٣ هـ	الموافق	٢٠٢٥/٨/٧ م
قرار مجلس الإدارة					

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله.
بناء على الصلاحيات المخولة لمجلس الإدارة بموجب اللائحة الأساسية للجمعية وحيث اطلع المجلس على ما عرضه المدير التنفيذي من ترشيح الأستاذ/ عبدالرحيم عبدالله العرفج سعودي الجنسية، هوية وطنية رقم ١٠٣٩٩٥٢٦٠٩ للعمل مديراً مالياً للجمعية، وحيث تحقق المجلس من توفر الاشتراطات اللازمة والمؤهلات المطلوبة لدى المرشح للقيام بأعمال المدير المالي للجمعية، وحيث اطلع المجلس على نتائج المقابلة الشخصية وانتهى إلى مناسبة تعيين المرشح، وحيث اطلع المجلس على مسوغات ومقترح مستحقات المدير المالي.

عليه قرر المجلس الآتي:

- ١- تعيين الأستاذ/ عبدالرحيم عبدالله العرفج سعودي الجنسية، هوية وطنية رقم ١٠٣٩٩٥٢٦٠٩ مديراً مالياً للجمعية.
- ٢- تكون مستحقات المدير المالي نظير عمله مبلغاً شهرياً وقدره ٢٠٠٠ ريال.
- ٣- يتولى المدير المالي المهام الآتية:

أولاً: مسؤوليات المدير المالي

- **الإدارة المالية والمحاسبية**
الإشراف على النظام المالي والمحاسبي للجمعية وضمان توافقه مع معايير المحاسبة المعتمدة للقطاع غير الربحي.
ضبط عمليات القبض والصرف والتأكد من توثيقها في سجلات رسمية معتمدة.
متابعة أرصدة الحسابات البنكية وإعداد التسويات البنكية الشهرية.
إعداد الميزانية السنوية وخطط الإنفاق ورفعها لمجلس الإدارة لاعتمادها.
- **التقارير والشفافية**
إعداد التقارير المالية الدورية (شهرية/ ربع سنوية/ سنوية) ورفعها للمدير التنفيذي ومجلس الإدارة.
تقديم القوائم المالية والمستندات المطلوبة للمراجع القانوني والجهات الرقابية (مثل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية).
متابعة الملاحظات الواردة من المراجع الداخلي والخارجي ومعالجتها.
- **الرقابة والالتزام**
تطبيق نظام رقابة مالية داخلية فعال يضمن سلامة أموال الجمعية.
التأكد من أن جميع العمليات المالية تتم وفق الصلاحيات والأنظمة المعتمدة.
الالتزام بالأنظمة والتعليمات الصادرة من مجلس الإدارة والجهات الحكومية ذات العلاقة.
- **إدارة الموارد والإيرادات**
متابعة التبرعات والإيرادات والمشاريع الوقفية وضمان توجيهها حسب الأغراض المحددة لها.
إعداد تقارير عن أداء المشاريع المالية واقتراح سبل تحسين الإيرادات وترشيد المصروفات.

• التعاون الإداري

- التنسيق مع المدير التنفيذي في وضع الخطة المالية السنوية وربطها بالخطة التشغيلية للجمعية.
- المشاركة في الاجتماعات الدورية ورفع التوصيات المالية المناسبة لمجلس الإدارة.
- الإشراف على موظفي الشؤون المالية وتطوير مهاراتهم ومتابعة التزامهم بالإجراءات.

ثانياً: حقوق المدير المالي

• الحقوق الإدارية والوظيفية

- التمتع بكافة الحقوق الوظيفية والمالية المقررة في لائحة الموارد البشرية للجمعية.
- الحصول على بيئة عمل مهياة وأدوات تُمكنه من أداء مهامه المالية بكفاءة.
- المشاركة في الاجتماعات التي تُناقش فيها التقارير أو القرارات المالية.

• الحقوق المالية

- صرف الراتب والمزايا المالية في مواعييدها المحددة.
- الحصول على الحوافز والمكافآت المرتبطة بالأداء وفق نظام الجمعية.
- التعويض عن أي تكاليف رسمية يتحملها أثناء أداء مهامه بموافقة الإدارة.

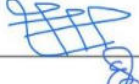
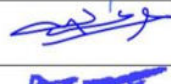
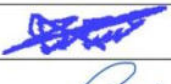
• الحقوق المهنية

- الاطلاع على جميع المعلومات المالية والميزانيات والمشاريع اللازمة لتنفيذ مهامه.
- طلب الدعم الفني أو الاستشاري عند الحاجة في المسائل المالية المعقدة.
- المشاركة في الدورات التدريبية والتأهيل المالي التي تعتمد عليها الجمعية لتطوير كفاءته.

ثالثاً: نطاق المسؤولية والمساءلة

- يُعد المدير المالي مسؤولاً أمام المدير التنفيذي ومجلس الإدارة عن سلامة الأنظمة المالية ودقة التقارير.
- يُسأل عن أي إخلال بالنظام المالي أو تجاوز للصلاحيات أو إساءة استخدام للأموال.
- يخضع لأحكام نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية، واللائحة المالية الداخلية للجمعية.

- 4- يبلغ هذا القرار إلى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية لاستكمال الإجراءات اللازمة.
- 5- يبلغ هذا القرار إلى كل من يلزم في الجمعية لاعتماده وتنفيذه.

م	الاسم	الوصف الوظيفي في الجمعية	التوقيع
١	د. خالد بن جاسم البريكان	رئيس مجلس الإدارة	
٢	أ. عمر بن عبدالعزيز الحمد	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣	م. عبدالمنعم بن عبداللطيف النعيم	المشرف المالي	
٤	د. عبدالله بن صالح بوحنية	عضو	
٥	الشيخ محمد بن عبدالله المتين	عضو	

رئيس مجلس الإدارة



ختم الجمعية



عقد تقديم خدمات (موظف)

الحمد لله وحده والصلاة على من لا نبي بعده أما بعد :

إنه بعد توفيق الله في يوم (الأحد) بتاريخ ١٤٤٥/١١/٢٥ هـ، الموافق ٢٠٢٤/٠٦/٠٢ م تم الاتفاق بين كل من:

الطرف الأول: جمعية تعليم القرآن وعلومه بالأحساء ترخيص رقم (٥٣٩٣) صادر من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

، ويمثلها المدير التنفيذي عبدالله بن محمد الحزيعي. بريد إلكتروني q.teaching.sciences@gmail.com

الطرف الثاني: (عبدالرحيم بن عبدالله العرفج) هوية وطنية (١٠٣٩٩٥٢٦٠٩) وبريده الإلكتروني : Rahim.arfaj@gmail.com

المادة الأولى:

يهدف العقد بأن الطرف الثاني يقدم خدماته وفق المهام المسندة له من الطرف الأول دون الارتباط بعلاقة عمالية وتكون العلاقة على أساس تقديم الخدمات للعمل (مدير للإدارة المالية بالجمعية)

ولكون الطرفين لديهما الرغبة في إنشاء هذه العلاقة بينهما، وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظماً على تنظيم هذه الاتفاقية بينهما وفقاً للآتي:

المادة الثانية: التزامات الطرف الأول

يلتزم الطرف الأول بالآتي:

١. تسليم الطرف الثاني المعلومات الخاصة بالخدمات المطلوبة والتوصيات وكل ماتتطلبه الخدمة.

٢. دفع المستحقات المحددة في هذه الاتفاقية وفي وقتها.

المادة الثالثة: التزامات الطرف الثاني

يلتزم الطرف الثاني بالآتي:

١. الاطلاع على المعلومات الخاصة بالخدمات المطلوبة وفهمها فهماً كاملاً.

٢. تنفيذ العمل المطلوب منه وغيره من الأعمال والمهام في الوقت المحدد لها.

٣. إبلاغ الطرف الأول في حال وجود مستجدات مؤثرة على الخدمات المطلوبة من قبل الطرف الأول.

٤. أي مهام أخرى لازمة لإنجاز المطلوب.

المادة الرابعة: المقابل المالي

يستحق الطرف الثاني أتعاباً/مقابلاً مالياً طبقاً للآتي:

١. يتم دفع المقابل المالي بشكل شهري بحيث يتم دفع مبلغ مقداره (٢٠٠٠) ألفان ريال ريال فقط لاغير ،

ولا يوجد أي بدل الا بالموافقة مجلس الإدارة

٢. لا يعمل الطرف الثاني أي عمل إضافي دون موافقة كتابية من الطرف الأول او من يمثله

٣. يقوم الطرف الأول بتحويل مستحق الطرف الثاني في نهاية كل شهر ميلادي إلى حساب الطرف الثاني التالي:

الجزيرة	اسم المصرف
0310602314001	رقم الحساب
SA2460000000310602314001	رقم الأيبان

المادة الخامسة: مدة العقد وساعات العمل

تبدأ مدة الاتفاقية من ٢٠٢٤/٠٦/٠٢ م، وتنتهي هذه الاتفاقية بتاريخ ٢٠٢٥/٠٦/٠١ م ، وتتجدد هذه الاتفاقية تلقائياً في حال

استمرار العمل مالم يخطر أحد الطرفين خطياً بإنهائها.

أيام العمل العادية (٥) أيام وبواقع (٤) ساعات يومياً بمجملاً (٨٠) ساعة بالشهر وبالنظام الجزئي.

عقد تقديم خدمات (موظف)

المادة السادسة: فسخ الاتفاقية

يجوز لكل طرف فسخ الاتفاقية ودياً أو في حال وجود مخالفة الطرف الآخر لأي من موادها، ولا يصح الفسخ إلا وفقاً للشروط الآتية:

١. يحق للطرف الأول إنهاء عقد الطرف الثاني خلال الفترة التجريبية (٣ أشهر) من بداية هذا العقد إذا ثبت تقصير الطرف الثاني في أداء مهام العمل.
٢. يحق للطرف الأول إنهاء خدمات الطرف الثاني في حالة ارتكاب الطرف الثاني مخالفات تستوجب الفصل حسب لائحة الموارد البشرية المعتمدة في الجمعية.
٣. في حال المخالفات وامتناع الطرف المخالف عن التصحيح أو عدم التجاوب أو عدم الجدية بعد مضي المدة المحددة فيتم الفسخ بناء على إخطار بالفسخ من تاريخ الإخطار وبعد أدنى ١٠ أيام من الإخطار.
٤. في حال كان الفسخ واقعاً على الطرف الثاني، فيلتزم بتسليم جميع الأعمال والممتلكات ذات الصلة للجمعية.

المادة السابعة: أحكام عامة

تطبق أحكام الاتفاقية مع مراعاة الآتي:

١. نظراً لطبيعة الخدمات موضوع هذه الاتفاقية ليس للطرف الثاني أي رصيد إجازات وفي حال عدم حضوره فتخصم أجرة اليومية ويستثنى من ذلك إجازات الأعياد والمناسبات الرسمية للدولة.
٢. لا يعتبر الطرف الثاني موظفاً لدى الطرف الأول، كما لا يدفع الطرف الأول عن الطرف الثاني ولا يساهم معه في دفع أي استقطاعات تقاعدية نظير الخدمات محل الاتفاقية.
٣. لا تؤسس هذه الاتفاقية بأي شكل من الأشكال أي علاقة وظيفية أو عمالية بين الطرفين ولا تشكل أي تفويض للطرف الثاني للدخول في أي التزامات على الطرف الأول.
٤. يخضع تنفيذ وتفسير كافة أحكام وشروط هذه الاتفاقية للأنظمة واللوائح والقرارات المعمول بها في المملكة العربية السعودية، وفي حال نشوء أي خلاف أو نزاع فيتم حله بالطرق الودية ومن خلال لجنة الفصل في النزاعات لدى الطرف الأول وفق سياساته الداخلية.

٨. تحمل هذه الاتفاقية تعهداً بعدم إفشاء أسرار العمل والمحافظة على سرية المعلومات وجميع المعلومات التي يطلع عليها الطرف الثاني من خلال الأعمال لدى الطرف الأول.

المادة الثامنة: نسخ الاتفاقية

حرّرت هذه الاتفاقية باللغة العربية وتم التوقيع عليها من الطرفين، واستلم كل طرف نسخة عبر عنوان البريد الإلكتروني المذكور في بيانات الأطراف أعلاه.

الطرف الأول: المدير التنفيذي
الاسم: عبدالله بن محمد الحزيمي
التوقيع:
التاريخ:

الطرف الثاني
الاسم: عبدالرحيم بن عبدالله العرفج
التوقيع:
التاريخ: ٢٠٢٢/٦/١٨